

Stanowisko: Praktyki w Audit Support Center

Firma: KPMG

Numer oferty: 332

Data dodania: 15-06-2021

Pracodawca	
Nazwa firmy	KPMG
Adres	Inflancka 4A, 00-189 Warszawa
E-mail	rekrutacja@kpmg.pl
Telefon	+48 (22) 5281100

Oferowane stanowisko	
Nazwa stanowiska	Praktyki w Audit Support Center
Zakres obowiązków	Twoje zadania: -wsparcie fazy planowania badania sprawozdań finansowych -przetwarzanie danych finansowych przy wykorzystaniu nowoczesnych narzędzi informatycznych -techniczna walidacja e-sprawozdań finansowych Jeśli się sprawdzisz, czekają na Ciebie

Wymagania pracodawcy	
Wykształcenie	wyższe
Status kandydata	
Obsługa komputera	
Języki obce	
Umiejętności, predyspozycje	Oczekujemy: -zainteresowania pracą z danymi i liczbami -umiejętności logicznego myślenia i wyciągania wniosków -praktycznej znajomości Excela i Worda -efektywnej organizacji pracy -komunikatywności -umiejętności pracy w zespole -pozytywnego nastawi

Warunki pracy	
Wymagane dokumenty	Oferujemy: -Buddy Program – otrzymasz wsparcie całego zespołu, ale będzie na Ciebie czekał również dedykowany mentor, który pomoże Ci się zaadaptować w nowej firmie -możliwość czasowej pracy zdalnej -stałą możliwość nauki i rozwoju, m.
Forma umowy	umowa zlecenie
Czas zatrudnienia	do ustalenia
Godzinowy wymiar pracy	do ustalenia
Data rozpoczęcia pracy	01-08-2021
Inne świadczenia	

Rekrutacja	
Termin i forma zgłoszenia	formularz aplikacyjny
Sposób kontaktowania się z firmą	rekrutacja@kpmg.pl
Dodatkowe informacje	formularz aplikacyjny: https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=37c28a7a35124da4bfea0a74b6383709