

# Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych w Katowicach



## Warunki i tryb rekrutacji oraz formy studiów w Wyższej Szkole Technologii Informatycznych w Katowicach w roku akademickim 2019/2020

### Na podstawie:

art. 69-72 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dn. 20 lipca 2018 r. (*Dz. U. Poz. 1668*),  
Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 27 września 2018 (*Dz. U. Poz. 1861*) oraz Statutu Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach, Senat Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach uchwała następujące zasady przyjmowania kandydatów na pierwszy rok studiów wyższych pierwszego i drugiego stopnia oraz studiów podyplomowych w roku akademickim 2019/2020.

# ROZDZIAŁ I

## WARUNKI FORMALNE

### § 1

1. Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych w Katowicach jest niepubliczną szkołą wyższą, utworzoną na podstawie decyzji Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 października 2003 r. nr DSW 3-4001-665/JP/03 i wpisaną do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych pod numerem 288.
2. Zasady przyjmowania na studia są zależne od trybu i warunków przyjęć określonych w roku akademickim 2019/2020 dla:
  - a) trzy i pół letnich studiów zawodowych, prowadzonych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej,
  - b) półtora rocznych uzupełniających studiach magisterskich
  - c) rocznych studiów podyplomowych
3. W roku 2019/2020 Uczelnia prowadzi rekrutację kandydatów na wydziale informatyki na kierunki: informatyka i grafika oraz na studia podyplomowe na kierunkach:
  - a) AutoCAD - projektowanie w środowisku 2D i 3D
  - b) Komputerowa grafika wydawnicza i reklamowa
  - c) Administracja siecią komputerową MICROSOFT
  - d) Administracja siecią komputerową GNULINUX
  - e) Administracja siecią komputerową CISCO
  - f) Animacja 3D i cyfrowa edycja wideo w grafice reklamowej
  - g) Wirtualizacja systemów informatycznych w oparciu o MS Hyper-V oraz vMware vSphere
  - h) Systemy wymiany informacji w oparciu o MS Exchange, MS Sharepoint oraz Postfix
  - i) Fotografia i cyfrowa edycja obrazu
4. Ze względów organizacyjnych Władze Uczelni mogą podjąć decyzję o ustaleniu limitu przyjęć Kandydatów na studia.
5. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzone jest w oparciu o art. 69-72 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dn. 20 lipca 2018 r. (*Dz. U. Poz. 1668*) oraz Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 27 września 2018 (*Dz. U. Poz. 1861*)
6. Za obsługę administracyjną postępowania kwalifikacyjnego odpowiada jeden z pracowników administracyjnych dziekanatu Uczelni powołany przez Kierownika Dziekanatu.
7. Do zadań pracownika wskazanego w ust. 6 należy:
  - a) przyjmowanie zgłoszeń i kompletowanie dokumentów,
  - b) wydawanie zaświadczeń o etapach w postępowaniu kwalifikacyjnym,
  - c) sporządzanie sprawozdań z przeprowadzonej wśród kandydatów ankietyzacji
  - d) przyjmowanie zgłoszeń w formie elektronicznej i kompletowanie dokumentów,

8. Do zadań Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej należy:
  - a) przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego i ogłoszenie jego wyników,
  - b) podejmowanie decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu kandydata na studia,
  - c) rozpatrywanie wszelkich kwestii spornych,
  - d) sporządzanie sprawozdań z wyników postępowania rekrutacyjnego.
9. Kandydaci niepełnosprawni i/lub przewlekle chorzy podlegają tej samej procedurze rekrutacji, co wszyscy inni kandydaci.
10. W przypadku postępowania kwalifikacyjnego na kierunku grafika kandydaci mogą się ubiegać o przystosowanie formy i miejsca postępowania do potrzeb wynikających z niepełnosprawności
11. Forma i miejsce postępowania kwalifikacyjnego ustalane jest na podstawie indywidualnego wniosku kandydata oraz dostarczonej przez niego dokumentacji potwierdzającej rodzaj niepełnosprawności.

## § 2

1. W Wyższej Szkole Technologii Informatycznych w Katowicach mogą studiować wyłącznie osoby posiadające Świadectwo dojrzałości – w przypadku Kandydatów na studia I stopnia – lub Dyplom ukończenia studiów – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na uzupełniające studia magisterskie lub studia podyplomowe.
2. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych przyjmowani są na pierwszy rok studiów przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną w pierwszej kolejności.
3. Wypełnienie ankiety-kwestionariusza i podpisanie deklaracji podjęcia nauki przez kandydata oznacza wyrażenie swoich preferencji i woli studiowania w Wyższej Szkole Technologii Informatycznych w Katowicach.

## § 3

1. Nauka w Szkole jest płatna.
2. Informację o opłatach pobieranych przez Szkołę i terminach ich wnoszenia podaje się do wiadomości zainteresowanych w Umowie o świadczenie usług edukacyjnych.
3. Wniesienie opłaty wpisowej jest warunkiem wpisania na listę studentów w przypadku studiów I i II stopnia oraz słuchaczy w przypadku studiów podyplomowych.
4. Wysokość opłaty za przeprowadzenie rekrutacji określa Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 27 września 2018 (*Dz. U. Poz. 1861*)

## § 4

1. Kandydaci na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia składają w dziekanacie Uczelni lub w punkcie przyjęć następujące dokumenty:
  - a) poświadczoną przez Uczelnię kopię Świadectwa dojrzałości (oryginał lub odpis do wglądu)
  - b) ankietę kandydata,
  - c) deklarację podjęcia studiów
  - d) 1 fotografia w formie elektronicznej, spełniająca wymogi zdjęcia do dowodu osobistego,
  - e) orzeczenie lekarskie o zdolności do podjęcia studiów na obranym kierunku,
  - f) orzeczenie o niepełnosprawności, jeżeli stopień niepełnosprawności został orzeczony,
  - g) dowód dokonania opłaty wnoszonej przez osobę ubiegającą się o przyjęcie na pierwszy rok studiów.
  
2. Postępowanie kwalifikacyjne na kierunek grafika prowadzone jest w oparciu o punkty przyznane za:
  - a) rozmowę kwalifikacyjną, w tym z wiedzy z zakresu zagadnień związanych z kierunkiem studiów
  - b) portfolio
  
3. Szczegółowe informacje na temat sposobu przyznawania punktów, o których mowa w ust. 2 § 4 będą podane do wiadomości w dniu rozpoczęcia rekrutacji.
  
4. Kandydat na studia II stopnia na kierunek informatyka powinien posiadać kwalifikacje I stopnia oraz kompetencje niezbędne do kontynuacji kształcenia na studiach II stopnia na tym kierunku, w szczególności posiadać uporządkowaną teoretyczną wiedzę na temat:
  - a) struktur danych,
  - b) algorytmów i złożoności obliczeniowej,
  - c) architektury systemów komputerowych,
  - d) systemów operacyjnych,
  - e) technologii sieciowych,
  - f) języków i paradygmatów programowania,
  - g) grafiki komputerowej, baz danych,
  - h) sztucznej inteligencji,
  - i) inżynierii oprogramowania oraz systemów wbudowanych,

posiadać wiedzę i umiejętności w zakresie:

  - a) algorytmiki, projektowania i programowania obiektowego,
  - b) cyklu życia systemów informatycznych,
  - c) metod techniki i narzędzi stosowanych w złożoności obliczeniowej,
  - d) budowy systemów komputerowych,
  - e) systemów operacyjnych,
  - f) sieci komputerowych,
  - g) implementacji języków programowania,
  - h) grafiki komputerowej,

- i) baz danych,
- j) sztucznej inteligencji,
- k) inżynierii oprogramowania oraz systemów wbudowanych,
- l) metod gromadzenia, przetwarzania i analizy danych.

5. Miernikami efektów kształcenia są:

a) Dyplom ukończenia studiów inżynierskich na kierunku informatyka I stopnia lub kierunków pokrewnych, o ile w zestawie zakładanych efektów kształcenia były uwzględnione efekty związane z dyscyplinami: informatyka, automatyka i robotyka, elektronika, elektrotechnika, mechatronika, telekomunikacja, fizyka,

b) Dyplom ukończenia studiów I stopnia na innym kierunku, dla którego efekty kształcenia są zbieżne z efektami kształcenia oczekiwanymi od kandydatów określonych w pkt. 2,

- jeżeli zbieżność jest niepełna, student zobowiązany będzie do uzupełnienia braków kompetencyjnych poprzez zaliczenie w określonym terminie wskazanych przez Komisję Rekrutacyjną przedmiotów, w wymiarze nieprzekraczającym 30 ECTS, który jest granicą dopuszczalnej rozbieżności,

c) O spełnieniu lub niespełnieniu przez kandydata warunków określonych w ust. 4 oraz 5a) i 5b) § 4 decyduje Komisja Rekrutacyjna,

6. Senat Uczelni może wprowadzić w postępowaniu kwalifikacyjnym kryterium średniej oceny z przebiegu studiów I stopnia - jako dodatkowy warunek konieczny do spełnienia przez kandydata na studia II stopnia.

7. Kandydaci na studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia składają w dziekanacie Szkoły lub w punkcie przyjęć następujące dokumenty:

- a) poświadczoną przez Uczelnię kopię Dyplomu ukończenia studiów wraz z Suplementem do dyplomu (oryginał lub odpis do wglądu),
- b) ankietę kandydata,
- c) deklarację podjęcia studiów
- d) 2 fotografie,
- e) orzeczenie lekarskie o zdolności do podjęcia studiów na obranym kierunku,
- f) orzeczenie o niepełnosprawności, jeżeli stopień niepełnosprawności został orzeczony,
- g) dowód dokonania opłaty wnoszonej przez osobę ubiegającą się o przyjęcie na pierwszy rok studiów.

8. Kandydaci na studia podyplomowe składają w dziekanacie Szkoły lub w punkcie przyjęć następujące dokumenty:

- a) poświadczoną przez Uczelnię kopię dyplomu ukończenia studiów (oryginał lub odpis do wglądu),

- b) ankietę kandydata,
- c) umowę edukacyjną,
- e) 2 fotografie,
- f) dowód dokonania opłaty wnoszonej przez osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia podyplomowe.

## **§ 5**

1. Przyjęcia do Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach na semestr zimowy roku akademickiego 2019/2020 trwają do 30 września 2019 r.
2. Przyjęcia do Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach na semestr letni roku akademickiego 2019/2020 trwają do 31 stycznia 2020r.
3. W przypadku dostępności miejsc, za zgodą Rektora Uczelni, termin zakończenia postępowania rekrutacyjnego może zostać przedłużony.

## **ROZDZIAŁ II**

### **TRYB POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO**

## **§ 6**

1. Przyjęcia na pierwszy rok studiów pierwszego i drugiego stopnia są dokonywane na podstawie ustalonego przez Rektora limitu miejsc dla kierunku i systemu studiowania.
2. O przyjęciu na poszczególne stopnie i formy studiów na kierunku informatyka decyduje kolejność zgłoszeń.
3. O przyjęciu na poszczególne formy studiów na kierunek grafika decydują wyniki postępowania kwalifikacyjnego oraz kolejność zgłoszeń.
4. O przyjęciu na poszczególne kierunki studiów podyplomowych decyduje kolejność zgłoszeń.

## **§ 7**

1. Decyzję o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia na kierunku Informatyka pierwszego i drugiego stopnia podejmuje Kanclerz.
2. Decyzję o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia na kierunku Grafika podejmuje Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna.
3. Decyzję o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia podyplomowe podejmuje Kanclerz.
4. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego dotyczące danego kandydata są podawane do jego wiadomości przez doręczenie zawiadomienia i decyzji przez pracownika uczelni za poświadczeniem odbioru lub korespondencyjnie listem poleconym za poświadczeniem odbioru na adres wskazany w złożonych dokumentach.

## § 8

1. W przypadku rekrutacji na semestr zimowy zarejestrowani kandydaci otrzymują zaproszenie na Inaugurację roku akademickiego.
2. W przypadku rekrutacji na semestr letni zarejestrowani kandydaci otrzymują informację o konieczności zgłoszenia się do Dziekanatu Uczelni w celu dopełnienia formalności związanych z rozpoczęciem nauki.
3. Regulamin Studiów jest podany do wiadomości Kandydatów i studentów przez publikację na stronie internetowej Szkoły: [www.wsti.pl](http://www.wsti.pl)

## ROZDZIAŁ III

### TRYB ODWOŁAWCZY

## § 9

1. Od decyzji administracyjnej o odmowie przyjęcia na studia, studentowi przysługuje prawo złożenia odwołania do Rektora. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji w sprawie przyjęcia na studia.
2. Decyzja Rektora jest ostateczna.
3. Od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.
4. Podstawą odwołania od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia.
5. Po rozpatrzeniu odwołania, o którym mowa w ust. 3 § 8 decyzję podejmuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna. Decyzja ta jest ostateczna.
6. Skład Komisji, zasady i tryb działania określają odpowiednio:
  - a. dla Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej – kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej
  - b. dla Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej – Rektor.
7. Od decyzji Rektora, o której mowa w ust. 2 § 8, przysługuje odwołanie do właściwego sądu administracyjnego zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. *Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153 poz. 1270) z późniejszymi zmianami.*

## ROZDZIAŁ IV

### PRZEPISY KOŃCOWE

#### § 10

1. Przyjęcie w poczet studentów Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Katowicach następuje po złożeniu ślubowania, którego brzmienie określa Statut Uczelni, z chwilą wpisania na listę studentów.
2. Obywatele polscy, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą mogą ubiegać się w Wyższej Szkole Technologii Informatycznych w Katowicach o przyjęcie na pierwszy rok studiów wyższych pod warunkiem, że posiadane przez nich Świadectwo dojrzałości jest równoważne ze Świadectwem wydawanym w Polsce. Zaświadczenie o równoważności Świadectwa wydaje, właściwe dla miejsca zamieszkania Kuratorium Oświaty zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie postępowania w celu uznania świadectwa lub innego dokumentu albo potwierdzenia wykształcenia lub uprawnień do kontynuacji nauki uzyskanych w zagranicznym systemie oświaty (Dz. U. Poz. 447)*. Do składanych dokumentów należy dołączyć tłumaczenie Świadectwa na język polski przez tłumacza przysięgłego. Świadectwo powinno być opatrzone klauzulą apostille.
3. Cudzoziemcy, o których mowa w art. 323-327 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym z dn. 20 lipca 2018 r. (Dz. U. Poz. 1668)*, mogą ubiegać się o przyjęcie na pierwszy rok studiów na zasadach obowiązujących obywateli polskich, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą.
4. Cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia są zobowiązani złożyć oprócz dokumentów wymienionych w § 4 i na zasadach określonych w ust. 4 także certyfikat potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2 wydany przez:
  - a) Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego albo
  - b) uprawnioną, przez Ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego i nauki, do organizowania egzaminów z języka polskiego jako obcego na określonym poziomie biegłości językowej:
    - polską lub zagraniczną szkołę wyższą prowadzącą studia w zakresie filologii polskiej albo
    - polski lub zagraniczny podmiot, który od co najmniej trzech lat prowadzi lektoraty lub zajęcia w zakresie nauczania języka polskiego lub języka polskiego jako obcego albo inne zajęcia dydaktyczne w języku polskim.
5. Kandydaci na studia II stopnia z Dyplomem ukończenia studiów uzyskanym poza granicami Polski, składają oryginał Dyplomu wraz z Suplementem – wykazem ocen oraz przedmiotów realizowanych podczas całego toku studiów. Dyplom uzyskany poza granicami RP musi uprawniać do kontynuacji kształcenia na studiach wyższego poziomu w kraju jego wydania, zgodnie z zapisami ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym z dn. 20 lipca 2018 r. (Dz. U. Poz. 1668)*, uprawniać do kontynuacji



kształcenia na podstawie umowy międzynarodowej lub być uznany za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi w drodze nostryfikacji.

6. Cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia muszą posiadać wizę albo kartę pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terenie RP.
7. Zasady i tryb przyjmowania kandydatów publikuje się w serwisie internetowym Uczelni i na tablicy ogłoszeń Uczelni.